

Indien inschrijver meent dat de aanbestedingsdocumenten onduidelijkheden en/of tegenstrijdigheden bevat, dan wel de geschiktheidseisen, het programma van eisen of de gunningscriteria onduidelijk of ongeoorloofd zijn, dan wel de wijze van beoordelen onduidelijk is, dan wel de aanbestedingsdocumenten geheel of ten dele strijdig zou zijn met het recht, dan dient de potentiële inschrijver zijn bezwaren uiterlijk 5 kalenderdagen na verzending van deze nota van Inlichtingen, schriftelijk en gemotiveerd aan de aanbestedende dienst uiteen te zetten, bij gebreke waarvan ieder recht om tegen de inhoud van de aanbestedingsdocumenten te ageren vervalst.

Vraag	Document	Pagina	Paragraaf/ Artikel	Vraag	Antwoord
1	Algemeen		Algemeen	De aanbestedende dienst heeft geconstateerd dat er veel eerder dan de gestelde datum reeds een inschrijving is ingediend. Wij willen u er op attent maken dat te vroeg ingediende inschrijvingen nog ongedaan en ingetrokken kunnen worden middels indiening van een nieuwe inschrijving voor de gestelde datum. Dit voor zover u dit noodzakelijk acht.	
2	1e Nvl	4	vraag 8	Het antwoord van vraag 8 in de 1e Nvl is een verwijzing naar de beantwoording van vraag 5. Deze verwijzing is niet duidelijk. Kunt u alsnog dit antwoord nader motiveren?	De aanname dat de gemeente primair bij de HH2 het aanleren en het activeren van de cliënt in de uitvoering van huishoudelijke taken als uitgangspunt stelt is niet correct. Ook ondersteuning bij de organisatie en uitvoering van het huishouden valt onder HH2 (zie het takenpakket van de HH2 zoals omschreven in de overeenkomst). Bij ouderen waarbij een deel van de regievaardigheden niet voldoende is en hierbij ondersteuning nodig is zal nog steeds een HH2 indicatie mogelijk zijn. Echter indien de volledige regie is weggevalen kan mogelijk volstaan worden met een HH1 indicatie omdat in dat geval geen ondersteuning meer aan de cliënt geleverd wordt maar feitelijk de gehele huishouding wordt overgenomen.
3	1e Nvl	5	vraag 25	Na tijdelijke HH2 wordt er na 3 mnd geïndiceerd op HH1 of doorgeleid naar een andere passende voorziening. Wat ziet de gemeente als "andere passende voorziening" en zijn deze voorzieningen dan een goedkoper alternatief?	Indien het doel van de HH2 indicatie is "het aanleren en het activeren van de cliënt in de uitvoering van huishoudelijke taken" dan zal na drie maanden een herindicatie volgen waarbij de consulent samen met de cliënt kijkt wat een passende voorziening is. Dit kan een huishoudelijke hulp voorziening zijn, maar ook begeleiding of een voorziening die buiten de Wmo valt. De ondersteuningsvraag van de cliënt is hierbij leidend niet de kostprijs van de voorziening.
4	Nota van Inlichtingen	Alle	antwoorden; 5 / 6 / 8 / 13 / 14 / 15 / 18 / 19 / 24 / 30 / 33 / / 34/ 35 / 36	<p>De gemeente heeft verzuimd eendachtig artikel 2.66 van de Wmo 2015 en de Code MVT (uitgangspunten 1 tm 7) uitgangspunt 5 voorafgaand aan deze aanbesteding de markt te consulteren m.b.t. wat normale en reële tarieven zijn, met als gevolg de vragenreeks zoals in de linker kolom zijn vermeld die allen direct of indirect betrekking hebben op de door de gemeente te laag vastgestelde tarieven t.o.v. de kosten die aanbieders moeten maken om HH op inhoudelijke en bedrijfseconomische verantwoorde wijze uit te kunnen voeren. Wij verzoeken de gemeente nogmaals de tarieven opnieuw en op reële gronden vast te stellen en daarbij te werk te gaan conform toepasselijke wet en regelgeving en hetgeen de CAO VVT bepaald.</p> <p>In antwoord 30 stelt de gemeente dat de gemeente eist dat de aanbieder de CAO VVT toepast. Dat zien wij echter niet terug in de summere toelichting die de gemeente geeft voor de legitimering van de door haar vastgestelde tarieven ondermeer wat betreft:</p> <p>1) Met verwijzing naar een zinsnede uit de Code VMT het tarief met 2% opleidingstarief verminderen (antwoord 5). Echter de CAO VVT bepaalt dat aanbieder per jaar 2% scholing heeft toe te passen. Aanbieders kunnen daar niet voorbij en terecht zoals de gemeente eist hebben de aanbieders zich volledig te houden aan de CAO VVT.</p> <p>2) Zonder enige nadere motivatie stelt de gemeente in antwoord 5 in haar berekening de indirecte kosten te hebben gehalveerd vanwege in verband met 0-uren contracten. De WWZ bepaalt dat voor de duur van 26 weken een nul-uren contract is toegestaan mits de aan de functie verbonden werkzaamheden incidenteel van aard zijn en geen vaste omvang kennen. Dit is bijvoorbeeld het geval bij piekwerkzaamheden of vervanging wegens ziekte. Het is aan CAO partijen om nadere afspraken te maken t.a.v. nul-uren contracten. In de CAO VVT is in artikel 4.2 opgenomen; Nul-urencontracten: Je werkgever zal geen nulurencontracten gebruiken tenzij in uitzonderlijke situaties, waarbij sprake is van:</p> <p>- opvang van onvoorziene en onplanbare cliëntvragen en/of</p> <p>- opvang van onvoorziene en onplanbare uitval van personeel, die niet door je collega werknemers kan worden geleverd of alleen door onevenredige aantasting van geplande roosters van jouw of je collega's mogelijk is.</p> <p>Gelet op bovenstaande zijn nul-uren contracten feitelijk binnen de CAO VVT niet toe te passen ook al omdat het bij deze opdracht het geen incidentele werkzaamheden zijn en er op cliëntniveau sprake is van vast omvang kan de gemeente er niet toe overgaan tot het halveren van de indirecte kosten en zijn de tarieven alleen daarom al aan te passen.</p> <p>3) In antwoord 5 legt de gemeente de aanbieders een bezuinigingsopgave van 2% op en trekt dat door bij de berekening van de tarieven en wentelt zo haar eigen budgettaire vraagstukken af op de aanbieders, door het tarief mede daardoor ook nog eens lager te stellen. Welk onderzoek heeft de gemeente gedaan naar de haalbaarheid van een dergelijke bezuinigingsoperatie? wij verzoeken ons de rapportage daarvan als bijlage bij de 2e Nvl toe te zenden.</p> <p>4) U geeft aan te rade zijn te gaan bij andere gemeenten. wij horen graag welke dat dit zijn en welke nacalculeerbare onderbouwing daaraan ten grondslag ligt omdat wij in uw omgeving tenminste al 6 gemeenten kennen welke de tarieven vergoeden op het niveau van de code.</p> <p>5) Inmiddels is naar aanleiding van het onderhandelingsakkoord CAO VVT 2016-2016 duidelijk welke implicatie e.e.a. op de loonkosten van 2017 gaat hebben; oktober 2016 verhoging uurloon met 0,65%, juli 2017 verhoging uurloon 1% (effectief voor heel 2017 0,5%). een verhoging van de einde jaarsuitkering van 5,7 naar 7%. in februari 2017 een éénmalige uitkering van 1,2% over de maand februari*12. in bijgevoegde berekeningen (zie toegevoegde tabbladen) geven wij u nogmaals volledige inzage in de opbouw van een reel en normaal te achten tarief.</p> <p>Wij verzoeken de gemeente met verwijzing naar bovenstaande en meer specifiek de punten 1), 2), 3), 4), 5) de tarieven op een normaal te achten reel niveau vaststellen naar voor HH-1 € 22,36 en HH-2 naar € 27,30.</p>	<p>1. De gemeente wijkt gemotiveerd af van de bijdrage in de opleidingskosten (2%) van de medewerkers zoals geïllustreerd in de code. De code relateert deze opleidingskosten aan de vernieuwing in de thuisondersteuning. In de praktijk is echter gebleken dat de vernieuwingen in de thuisondersteuning huishoudelijke hulp in de gemeente Oldambt, mede in het licht van recente uitspraken van de CRvB, niet tot uitvoering is gekomen.</p> <p>2. Op basis van artikel 4.2 in de cao VVT realiseert de gemeente zich dat binnen deze cao weinig ruimte is voor nul-urencontracten en dat daardoor de halvering van dit percentage in de tariefstelling niet reëel is. Wel verwachten we van de aanbieders dat ze op basis van de cao VVT nul urencontracten ook daadwerkelijk slechts inzetten in uitzonderlijke situaties zoals omschreven in artikel 4.2 van de cao VVT. De daadwerkelijke naleving van dit artikel zal tijdens evaluaties met gecontracteerde aanbieders worden getoetst.</p> <p>3. Het is onjuist dat er gesteld wordt dat de gemeente eigen budgettaire vraagstukken volledig wil afwentelen op de aanbieders. De gemeente handhaaft de bezuinigingsopgave van 2% en verwacht van aanbieders een proactieve houding bij het realiseren van een verlaging van indirecte kosten.</p> <p>4. Wij kunnen u hierover geen nacalculeerbare onderbouwing van aanleveren. U mag ervan uitgaan dat wij hier als gemeente gedegen onderzoek naar hebben gedaan. Aangezien het hier om tarieven gaat die collega-gemeenten uit een aanbesteding hebben gehaald kunnen wij hier geen verdere inzage in geven.</p> <p>5. De gemeente zal de tarieven aanpassen op basis van de uurloon tarieven uit het meest recente cao onderhandelingsakkoord voor schaal 10.4 en schaal 15.8, waarbij de verhoging van de eindejaarsuitkering is meegenomen. Ook is op basis van de beantwoording van punt 2 uit deze vraag de halvering van de indirecte uren ingetrokken. De uiteindelijke tarieven waarmee de aanbesteding nu in de markt wordt gezet komt daarmee op €21,10 voor HH1 en €25,78 voor HH2.</p>

FWG 10	Uurloon	% formatie	deel gemiddeld uurloon
Periodiek 0 +1 +2 zijn in CAO schalen lager dan minimumloon. Dat overruled de CAO. Wettelijk minimumloon juli 2016, € 9,86 / 36 uur week	9,86	1%	€ 0,10
3	10,00	5%	€ 0,50
4	10,36	94%	€ 9,74
Gemiddeld uurloon, afgeleid van toepasselijke periodieken alle inzetbare uitvoerende medewerkers	FWG 10	100%	€ 10,45

N.a.v. CAO onderhandelingsakkoord; opgeplust met 1,14% loonsverhoging okt 2016 0,65% en juli 2017 1% = cumulerend 1,14% voor 2017)

Buiten beschouwing gelaten dec 2016 en feb 2017 éénmalige uitkering 1,2% jaarsalaris

Bruto uurloon CAO		€ 10,45	
Vakantietoelage (Conform CAO 8%. Tenminste € 0,98.)	8,00%	€ 0,98	
Eindejaarstoelage (Conform CAO basisakkoord 7,0%. Tenminste € 0,76)	7,00%	€ 0,80	
Bruto uurloon incl vakantie en eindejaarstoelage		€ 12,24	
Pensioen deel werkgever		€ 0,71	
Sociale lasten werkgever	19,69%	€ 2,41	
Brutoloonkosten		€ 15,36	
Non productiviteit	19,98%	€ 3,07	
Niet planbare en wel te verlonen uren	1,50%	€ 0,23	
Netto loonkosten uitvoerende medewerker		€ 18,66	
Reiskosten vergoeding per uur (CAO dagvergoeding + werk-werk)		€ 0,35	
Opslag overhead	14,00%	€ 2,61	
Risico en marge	4,00%	€ 0,75	
Totaal kosten per uur		€ 22,36	factor t.ov bruto: 2,14

Toelichting posten opbouw kosten medewerker per uur

Pensioen: Ouderdompensioen totaal 23,5%, arbeidsongeschiktheidspensioen 0,4%. Conform CAO VVT betalen werkgever / werknemer elk de helft = 11,95%. Voor berekenen van werkgevers is de grondslag het bruto-jaarsalaris minus het franchise deel (zie onderstaande tool pensioenberekening). Het daaruit voortvloeiende % is van toepassing in de loonkosten berekening			
Sociale lasten werkgever; Per jaar (december) worden Sociale Lasten, door Centrale Overheid en Belasting Dienst opnieuw bepaald. Voor 2016;			
WGA/WIA (+WKO)	6,38%		
WHK	1,73%		
WGA eigen risico; herverzekerd	0,67%		
WW	2,44%		
Sectorfonds	1,72%		
ZVW	6,75%		
Totaal sociale lasten werkgever	19,69%		
Non productiviteit			
Te verlonen uren per jaar		1878	uren
Verlof1	12,481%	-234,4	uren***
ziekte2	5,500%	-103,29	uren
Scholing3	2,000%	-37,56	uren
Non productiviteit %	19,981%	1502,75	
***N.a.v. CAO onderhandelingsakkoord; minus 21,6 uur (256-21,6)			
1 Zie CAO VVT; hfst 6. 144 uren+ 80 uren bovenwettelijke bepalingen. Aanvullend met 32 uren "extra bovenwettelijk" deze zijn of op te nemen of door werkgever uit te betalen. Bij onderhandelingsakkoord CAO is het aantal verlof uren verminderdt met 21,6 uur			
2 Gemiddelde Ziekteverzuim (CBS) is in de sector VVT 5,5 %.			
3 Zie CAO VVT 10.1 punt b; scholingsbudget dient 2% van de loonsom te zijn			
Reiskosten; conform CAO art 9.2, lid 2.C. Toe te rekenen/uur € 0,28 (code VMT = 0,35)			

Pensioenpremie FTE

Basisgegevens					
<i>Omschrijving</i>	<i>Waarde</i>				
Uurloon (CAO)	€	10,45			
Fulltime salaris	€	22.977,86			
Verloonde uren periode		144			
Voltijd uren periode		144			
Premieberekening					
<i>Omschrijving</i>	<i>% Franchise</i>	<i>Grondslag</i>	<i>Premie</i>	<i>Werkelijke waarde</i>	
OP premie	23,50%	€ 11.675,00	€ 11.302,86	€ 2.656,17	€ 2.656,17
AP premie	0,40%	€ 19.758,00	€ 3.219,86	€ 12,88	€ 12,88
Totaal				€ 2.669,05	
Premieverdeling WG-WN					
			<i>Per jaar</i>	<i>Per periode</i>	
Werkgever			€ 1.334,53	€ 102,66	
Werknemer			€ 1.334,53	€ 102,66	

		Kosten per uur	
Netto Pensioenpremie werkgever		6,82%	€ 0,71

FWG 15	Uurloon	% formatie	deel gemiddeld uurloon
0	10,36	0%	€ -
1	10,56	0%	€ -
2	10,84	0%	€ -
3	11,11	2%	€ 0,22
4	11,41	3%	€ 0,34
5	11,73	2%	€ 0,23
6	12,08	5%	€ 0,60
7	12,46	8%	€ 1,00
8	12,88	80%	€ 10,30
Gemiddeld uurloon, afgeleid van toepasselijke periodieken alle inzetbare uitvoerende medewerkers	FWG 15	100%	€ 12,85

N.a.v. CAO onderhandelingsakkoord; opgeplust met 1,14% loonsverhoging okt 2016 0,65% en juli 2017 1% = cumulerend 1,14% voor 2017)

Buiten beschouwing gelaten dec 2016 en feb 2017 éénmalige uitkering 1,2% jaarsalaris

Bruto uurloon CAO		€ 12,85
Vakantietoelage (Conform CAO 8%. Tenminste € 0,98.)	8,00%	€ 1,03
Eindejaarstoelage (Conform CAO basisakkoord 7,0%. Tenminste € 0,76)	7,00%	€ 0,97
Bruto uurloon incl vakantie en eindejaarstoelage		€ 14,85
Pensioen deel werkgever		€ 1,03
Sociale lasten werkgever	19,69%	€ 2,92
Brutoloonkosten		€ 18,80
Non productiviteit	19,98%	€ 3,76
Niet planbare en wel te verlonen uren	1,50%	€ 0,28
Netto loonkosten uitvoerende medewerker		€ 22,84
Reiskosten vergoeding per uur (CAO dagvergoeding + werk-werk)		€ 0,35
Opslag overhead	14,00%	€ 3,20
Risico en marge	4,00%	€ 0,91
Totaal kosten per uur		€ 27,30

factor t.o.v. bruto: 2,12

Toelichting posten opbouw kosten medewerker per uur

Pensioen: Ouderdomspensioen totaal 23,5%, arbeidsongeschiktheidspensioen 0,4%. Conform CAO VVT betalen werkgever / werknemer elk de helft = 11,95%. Voor berekenen van werkgevers is de grondslag het bruto-jaarsalaris minus het franchise deel (zie onderstaande tool pensioenberekening). Het daaruit voortvloeiende % is van toepassing in de loonkosten berekening		
Sociale lasten werkgever; Per jaar (december) worden Sociale Lasten, door Centrale Overheid en Belasting Dienst opnieuw bepaald. Voor 2016;		
WGA/WIA (+WKO) = 6,38%	6,38%	
WHK = 1,73%	1,73%	
WGA eigen risico; herverzekerd = 0,67%	0,67%	
WW = 2,44%	2,44%	
Sectorfonds = 1,72%	1,72%	
ZVW = 6,75%	6,75%	
Totaal sociale lasten werkgever	19,69%	
Non productiviteit		
Te verlonen uren per jaar		1878 uren
Verlof1	12,481%	-234,4 uren***
ziekte2	5,500%	-103,29 uren
Scholing3	2,000%	-37,56 uren
Non productiviteit %	19,981%	1502,75
***N.a.v. CAO onderhandelingsakkoord; minus 21,6 uur (256-21,6)		
1 Zie CAO VVT; hfst 6. 144 uren+ 80 uren bovenwettelijke bepalingen. Aanvullend met 32 uren "extra bovenwettelijk" deze zijn of op te nemen of door werkgever uit te betalen. Bij onderhandelingsakkoord CAO is het aantal verlof uren verminderd met 21,6 uur 2 Gemiddelde Ziekteverzuim (CBS) is in de sector VVT 5,5 % 3 Zie CAO VVT 10.1 punt b; scholingsbudget dient 2% van de loonsom te zijn Reiskosten; conform CAO art 9.2, lid 2.C. Toe te rekenen/uur € 0,28 (code VMT = 0,35)		

Pensioenpremie FTE

Basisgegevens

Omschrijving	Waarde
Uurloon (CAO)	€ 12,85
Fulltime salaris	€ 27.884,52
Verloonde uren periode	144
Voltijd uren periode	144

Premieberekening

Omschrijving	% Franchise	Grondslag	Premie	Werkelijke waarde
OP premie	23,50%	€ 11.675,00	€ 16.209,52	€ 3.809,24
AP premie	0,40%	€ 19.758,00	€ 8.126,52	€ 32,51
Totaal				€ 3.841,74
Premieverdeling WG-WN			<i>Per jaar</i>	<i>Per periode</i>
Werkgever			€ 1.920,87	€ 147,76
Werknemer			€ 1.920,87	€ 147,76

		Kosten per uur	
Netto Pensioenpremie werkgever (Grondslag OP + AP)		7,99%	€ 1,03 op te nemen in de berekening

Quickscan onderhandelingsakkoord cao vvt 2016-2018 voor 2017

Als voorbeeld FWG 10 periodiek 4; 2016

	€	10,3600	
verhoging 1-10-2016	0,65%	€ 0,0673	
		€ 10,4273	
verhoging 1-7-2017	1%	€ 0,0521	heel 2017= 0,5%
bruto/uur 2017; rekenkundig		€ 10,4795	1,14%
extra einde jaars (7%-5,7%) + (inclusief vakantiegeld minimum 0,98)	1,30%	€ 0,1490	
		€ 10,6284	2,53% totaal extra + /uur

Als voorbeeld FWG 15 periodiek 8; 2016

	€	12,8800	
verhoging 1-10-2016	0,65%	€ 0,0837	
		€ 12,9637	
verhoging 1-7-2017	1%	€ 0,0648	heel 2017= 0,5%
bruto/uur 2017; rekenkundig		€ 13,0285	1,14%
Extra einde jaars vakantietoeslag (7%-5,7%) + vakantietoeslag 12,88* 8%= €1.03 (> dan verplicht minimum van € 0,97)	1,30%	€ 0,1829	
		€ 13,2115	2,51%

extra per werknemer
 Eenmalige uitkeringen dec 2016 +feb 2017; 1,2 % over salaris van betreffende maand * 12